



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE HACIENDA
Dirección Financiera de Contabilidad



INFORME MENSUAL Y GENERAL DEL EJECUTOR 2018.
FEBRERO 2018.

REUNION - REPORTE MENSUAL ESTADO DE CUENTA PATRIMONIO AUTONOMO FIA.

El 26 de febrero del 2018, la Doctora Carol Andrea Paramo García Directora Financiera de Contabilidad, se reunió con funcionarios de la EDAT para revisar las cuentas y los recursos que se tienen en el PATRIMONIO AUTONOMO FIA y los registros de las respectivas conciliación de saldos año 2017, y que dicho reporte sea enviado por el Patrimonio Autónomo FIA a más tardar los 20 día de cada mes a la Dirección financiera de Contabilidad y así previa verificación.



CONVOCATORIA A LA SOCIALIZACION DEL PAAC – PLAN ANTICORRUPCION.

Los funcionario de la Dirección de finanzas y contabilidad Álvaro Castillo y Narly Caicedo hicieron parte de la capacitación y socialización del plan anticorrupción, plan de trabajo y verificación de los componentes atención del ciudadano, el día 6 de Marzo.

“Soluciones que Transforman”

Edificio Gobernación del Tolima, Carrera 3ª entre Calles 10 y 11. Piso 5
Web: www.tolima.gov.co Correo electrónico: cielo.guayara@tolima.gov.co.
Teléfono: (8) 2611111, extensión 1512. Teléfono (8) 2612450 Código Postal 730006
Ibagué, Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE HACIENDA
Dirección Financiera de Contabilidad



Componente	Área Responsable
GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGOS CORRUPCIÓN	Dirección Planeación para el Desarrollo - Secretaría de Planeación y TIC
RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES.	Dirección De Gestión Pública Territorial - Secretaría de Planeación y TIC
RENDICIÓN DE CUENTAS	Dirección de Planeación para el Desarrollo - Secretaría de Planeación y TIC
MECANISMOS PARA MEJORAR LA ATENCIÓN AL CIUDADANO	Secretaría Administrativa - Dirección de Gestión Documental – Secretaría de Salud y Educación
MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	Dirección De Tic - Secretaría de Planeación y TIC
Adicionales:	Dirección Planeación para el Desarrollo - Secretaria de Planeación y TIC



“Soluciones que Transforman”

Edificio Gobernación del Tolima, Carrera 3ª entre Calles 10 y 11. Piso 5
Web: www.tolima.gov.co Correo electrónico: cielo.guayara@tolima.gov.co.
Teléfono: (8) 2611111, extensión 1512. Teléfono (8) 2612450 Código Postal 730006
Ibagué, Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE HACIENDA
Dirección Financiera de Contabilidad



CAPACITACION TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN.

Los funcionarios de la Dirección Financiera de Contabilidad hicieron parte de la capacitación Procesos Técnicos Archivísticos para la aplicación de las Tablas de Retención Documental y la organización de los Archivos de Gestión, así mismo a la Aplicación de las Tablas de Retención Documental, Aplicación de los Lineamientos para la Transferencia Primaria, levantamiento de Inventario Documental.

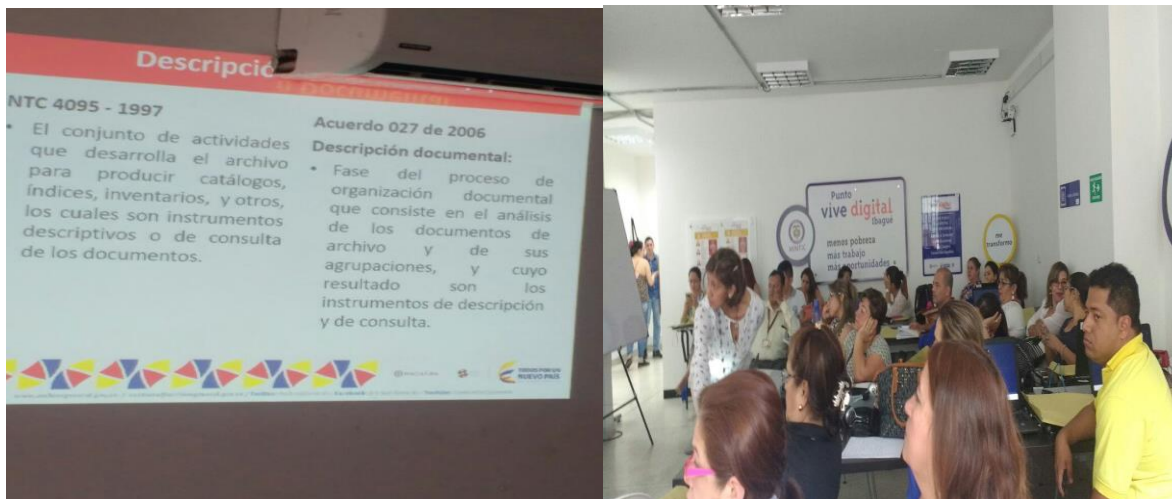
	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA		Código:
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		FOR-GE-002
	MACROPROCESO:	GESTIÓN ESTRATEGICA	Versión:
	PLAN DE CAPACITACIONES DE GESTIÓN DOCUMENTAL		Pág.
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	Aplicación de las Tablas de Retención Documental y Organización de Archivos de Gestión		
OBJETIVO	Capacitar a los funcionarios de la Gobernación del Tolima en los Procesos Técnicos Archivísticos para la aplicación de las Tablas de Retención Documental y la organización de los Archivos de Gestión		
ALCANCE	Funcionarios de Archivo de Gestión y Archivo Central de la Gobernación del Tolima y grupo Interdisciplinario de Archivo (Líder de cada secretaría o dirección)		
CONTENIDOS	1. Aplicación de las Tablas de Retención Documental 2. Organización de Archivos de Gestión 3. Clasificación de Información - Acceso 4. Transferencias Primarias y Secundarias		
COMPETENCIA	Aplicar las TRD e implementar pautas para la organización de Archivos de Gestión		
METODOLOGÍA	Conferencia magistral y material de apoyo virtual		
RESULTADO DEL APRENDIZAJE	1. Aplicación de las Tablas de Retención Documental 2. Aplicación de los Lineamientos para la Transferencia Primaria 3. Levantamiento de Inventario Documental		
RESPONSABLE	Dirección de Gestión Documental y Apoyo Logístico y Dirección de Talento Humano		
DIRIGIDO A	Funcionarios del Grupo Interdisciplinario de Archivo (líder de cada secretaría y dirección)		
MARCO LEGAL	Ley 594 DE 2000, Acuerdo 04 de 2013 y Circular 03 de 2015		
DURACION EN HORAS	4 HORAS	INICIO Y FINALIZACIÓN	08/02/2018 AL 03/05/2018
MODALIDAD DE FORMACION	PRESENCIAL	MATERIALES DIDACTICOS	Manual de Gestión Documental GOBERTOL, Infografías AGN

“Soluciones que Transforman”

Edificio Gobernación del Tolima, Carrera 3ª entre Calles 10 y 11. Piso 5
Web: www.tolima.gov.co Correo electrónico: cielo.guayara@tolima.gov.co.
Teléfono: (8) 2611111, extensión 1512. Teléfono (8) 2612450 Código Postal 730006
Ibagué, Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE HACIENDA
Dirección Financiera de Contabilidad



REVISIÓN NOMINA CENTRAL Y SALUD

De acuerdo a lo informado por parte de la Dirección de Contabilidad para la realización del ajuste contable en el sistema humano de nómina en el nuevo marco normativo NICSP de establecido lo siguiente:

Para el pago de nómina de los funcionarios de la administración central y la secretaria de salud dichos ajustes se realizarán en la nómina del mes de abril de acuerdo a las directrices dadas por la Dirección Financiera de Contabilidad.

Con respecto a la alícuota mensual de cesantías e intereses a las cesantías se determinó que el ajuste lo debe realizar la oficina de nómina para que el proceso se registre en el sistema financiera SIAF.

Al igual con el tema de la alícuota de las cesantías retroactivas se estableció que la oficina de nómina debe realizar el reporte mensual de los extractos que el Protección maneja de los saldos a favor de la entidad para realizar cruce y conciliación de saldos de la respectiva cuenta.

Se acordó que la oficina de nómina hará los ajustes y que al igual se realizará por parte de la Dirección de Contabilidad la parametrización requerida de las cuentas contables.

“Soluciones que Transforman”

Edificio Gobernación del Tolima, Carrera 3ª entre Calles 10 y 11. Piso 5
Web: www.tolima.gov.co Correo electrónico: cielo.guayara@tolima.gov.co.
Teléfono: (8) 2611111, extensión 1512. Teléfono (8) 2612450 Código Postal 730006
Ibagué, Tolima - Colombia



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE HACIENDA
Dirección Financiera de Contabilidad



GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION		Código: FOR-MC-013			
MACROPROCESO: MEJORAMIENTO CONTINUO		Versión: 03			
REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS (INTERNOS)		Pág. 1 de 6			
		Vigente desde: 04/08/2014			
ÁREA:	Nomina Central - Salud				
AGENDA:	Revisar contabilización de la nomina Central y Salud.				
FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:			
LUGAR:	FACILITADOR:				
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO CELULAR	DEPENDENCIA	FIRMA
1	Carol Andrea Paramo Garcia	carol.paramo@tolima.gov.co	31077006	Contabilidad	[Firma]
2	Yuly Marcela Garces Morale	yuly.garces@tolima.gov.co	3008508374	T.H. Nomina	[Firma]
3	Jairo Murillo Sanchez	jairo.murillo@tolima.gov.co	3103388302	T.H. Nomina	[Firma]
4	Lida Maria Muñoz Nungo	lida.munoz@tolima.gov.co	310 878	T.H. Nomina	[Firma]
5	Sandra Patricia Alvarado	sandra.alvarado@tolima.gov.co	3132016945	Contabilidad	[Firma]
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

“Soluciones que Transforman”

Edificio Gobernación del Tolima, Carrera 3ª entre Calles 10 y 11. Piso 5
Web: www.tolima.gov.co Correo electrónico: cielo.guayara@tolima.gov.co.
Teléfono: (8) 2611111, extensión 1512. Teléfono (8) 2612450 Código Postal 730006
Ibagué, Tolima - Colombia